



**LA VILLE DE GISORS
RECRUTE
POUR L'OFFICE DE TOURISME
UN CONSEILLER EN SEJOUR SAISONNIER (H/F)**

Du 2 avril au 30 septembre 2012

Définition : Accueillir et renseigner les visiteurs ainsi que la population sur des questions liées au tourisme local (activités, évènements, patrimoine, hébergements...) mais également national voire international

Missions :

- Accueil physique et téléphonique des visiteurs
- Conseils personnalisés aux visiteurs
- Vente des produits de la boutique de l'Office de Tourisme
- Vente de la billetterie
- Réassort des présents

Compétence :

- Intérêt pour l'activité touristique en général
- Connaissances des activités touristiques du secteur (Gisors et le Pays du Vexin Normand)
- Maîtrise de l'outil informatique (Word et Internet)
- Maîtrise de l'anglais prioritairement (autres langues appréciées)

Formations :

- BTS

Savoir être : Rigoureux – Organisé – Autonome

Savoir faire : Capacité relationnelle - Sens de l'accueil - Sens des priorités

Horaires de travail :

- 35 heures hebdomadaires selon planning
- Travail le samedi et le dimanche par roulement

Adresser candidature avec lettre de motivation et curriculum vitae à : Monsieur le Maire
Hôtel de Ville – Direction des Ressources Humaines – BP 82 - 27140 GISORS
le 24 février 2012 dernier délai.

Contact : sandrine.servian@mairie-gisors.fr tel : 02 32 27 60 77