



On recrute !

Ville de Gisors - Capitale du Vexin Normand

Ville de 12 622 habitants – 70 km de Paris

Un agent d'entretien en résidence autonomie Pour le Service Pôle Séniors et Handicap-Résidences Autonomies

Cadre d'emplois des Adjoints Techniques (catégorie C)
Poste à temps complet ouvert aux titulaires et aux contractuels

Sous l'autorité de la responsable du Pôle Séniors et Handicap-Résidences Autonomies, vous serez chargé des missions suivantes :

Missions principales :

- **Nettoyer quotidiennement les locaux :**
- Assurer l'entretien des locaux de la résidence Ernest Quaillet ou des 2 résidences en période de mutualisation, en collaboration avec la responsable des résidences : les parties communes (zones d'accueil, couloirs, escaliers, et rampe d'escaliers, ascenseurs, salle d'animation, bureaux, sanitaires, salles de restauration, laverie, ...) ;
- Organiser méthodiquement son travail en fonction des besoins et des consignes orales ou écrites,
- Pratiquer une désinfection régulière (sanitaires, rampes d'escaliers et poignées de portes, salle de restauration) ;
- Effectuer le nettoyage des sols via l'autolaveuse ;
- Lire les étiquettes et respecter les consignes d'utilisation ;
- Aspirer, balayer, laver, dépoussiérer les locaux et les surfaces ;
- Changer les sac poubelles ;
- Contribuer aux économies d'énergie ;
- Vérifier l'état de propreté des locaux ;
- Identifier les surfaces à désinfecter ;
- Respecter la discrétion requise, lors des interventions dans les locaux occupés ;
- Participer à travers des événements conviviaux à la vie des résidences (fête des mères, ...)

Ce que nous attendons de vous :

- Respecter les règles d'hygiène
- Rendre compte et transmettre les informations
- Travailler en équipe
- Alerter les services d'urgence si besoin (pompiers, SAMU)
- Savoir lire, écrire, compter
- Être discret et respecter le secret professionnel

Pourquoi rejoindre nos équipes ?

- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle
- Avantages CNAS
- Participation à la protection sociale

Comment postuler ?

Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) avant le samedi 31 octobre 2026 :

- Par email : laureen.allombert-blanc@mairie-gisors.fr / Téléphone : 02.32.27.63.99
- Par voie postale : Monsieur le Maire, Direction des Ressources Humaines, Quai du Fossé aux Tanneurs BP 82, 27140 Gisors